



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA

Ala NEMERENCO
Aprob

Ala NEMERENCO
Ministru al Sănătății

Anunț

Ministerul Sănătății (str. V. Alecsandri, 2 mun. Chișinău), anunță concurs pentru suplinirea funcției vacante din cadrul Aparatului central al ministerului:

- Consultant principal (fpe), (perioadă determinată) Serviciul juridic

Lista documentelor necesare pentru participare la concurs:

- CV-ul;
- formularul de participare (anexa la Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice prin concurs, aprobat prin HG nr. 201/2009);
- copia buletinului de identitate;
- copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau specializare;
- copia carnetului de muncă sau alte acte care atestă vechimea în muncă;
- cazierul judiciar.

Notă:

-Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu declarația pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen de maximum 10 zile calendaristice de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

- Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor. Candidații, în termenul indicat în informația privind condițiile de desfășurare a concursului, depun dosarul de concurs personal/prin poștă/prin e-mail (cu condiția că candidații care au depus dosarul prin poștă sau e-mail vor prezenta în ziua concursului toate actele în original pentru autentificare, în caz contrar dosarul de concurs se respinge)

Termenul de depunere a documentelor pentru participare la concurs :

- termenul limită de depunere a documentelor pentru participare la concurs este de până la **28 noiembrie 2022**, inclusiv. Dosarele se vor depune personal sau prin e-mail, la Ministerul Sănătății (str. Vasile Alecsandri, 2 et. 1 bir. 111, 107, telefon de contact: 022 268-802, 022 268-872, e-mail: victoria.olaru@ms.gov.md; andrei.punga@ms.gov.md);

Cerinte generale față de candidați :

1. Cetățean al Republicii Moldova;
2. Cunoașterea limbii române;
3. Nu a împlinit vârsta de 63 de ani;
4. Studiile necesare pentru funcția publică respectivă;
5. Lipsa antecedentelor penale;
6. Apt de muncă – (din punct de vedere medical și neuropsihic);
7. Nu este privat de dreptul de a ocupa funcții publice;
8. Nu are interdicția de a ocupa o funcție publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate;

Competențe : de organizare, elaborare a documentelor, analiză și sinteză, comunicare, planificare și implementare a activităților în domeniu.

Aptitudini necesare: respect față de oameni, profesionalism, responsabilitate, corectitudine, imparțialitate, disciplină, tendință de perfecționare profesională continuă, activism și spirit de inițiativă, muncă în echipă.

Posedarea cunoștințelor de operare la calculator : Word, Excel, PowerPoint, Internet.

Cunoașterea unei limbi de circulație internațională de nivelul B1.

Scopul general al funcției : Contribuirea la procesul de elaborare și promovare a legislației în domeniul sănătății și reprezentarea intereselor Ministerului în instanțele de judecată, instituțiile de arbitraj naționale și internaționale, organele de drept și alte organe cu atribuții jurisdicționale.

Sarcinile de bază :

1. Elaborarea, avizarea și expertizarea proiectelor de acte normative;
2. Efectuarea expertizei juridice a proiectelor ordinelor, instrucțiunilor, hotărârilor, dispozițiilor, și altor acte normative ale autorității administrației publice;
3. Participarea la elaborarea rapoartelor privind implementarea programelor, planurilor și strategiilor în domeniul combaterii corupției și drepturilor omului;

4. Acordarea asistenței juridice subdiviziunilor Ministerului în instanțele de judecată și alte organe cu atribuții jurisdicționale.

Cerințe specifice: Studii superioare în drept, cunoașterea legislației în domeniu;

Experiență profesională: 2 ani în domeniul jurisprudenței.

Bibliografia concursului:

Constituția Republicii Moldova;

Legea ocrotirii sănătății nr. 411/1995;

Legea cu privire la drepturile și responsabilitățile pacientului nr.263 /2005 ;

Legea privind supravegherea de stat a sănătății publice nr. 10/2009;

Legea cu privire la asigurarea obligatorie de asistență medicală nr.1585/1998;

Legea cu privire la activitatea farmaceutică nr. 1456/1993

Legea cu privire la medicamente nr. 1409/1997

Legea nr.264/2005 cu privire la exercitarea profesiei de medic;

Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern;

Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate ;

Codul administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018;

Codul civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002;

Codul de procedură civilă al Republicii Moldova nr.1107/2002;

Codul muncii al Republicii Moldova nr.154/2003;

Codul penal al Republicii Moldova nr.985/2002;

Codul de procedură penală al Republicii Moldova nr.122/2003;

Codul de executare al Republicii Moldova nr.443/2004

Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;

Legea nr. 25/2008 privind Codul de conduită a funcționarului public;

Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale;

Legea integrității nr. 82/2017;

Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133/2011

Legea privind achizițiile publice nr.131/2015 ;

Hotărârea Guvernului nr. 148/2021 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății;

Hotărârea Guvernului nr. 820 din 14 decembrie 2009 „Cu privire la Comisia extraordinară de sănătate publică”;

Hotărârea Guvernului nr.594/2002 despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de constituire și administrare a fondurilor asigurărilor obligatorii de asistență medicală;

Hotărârea Guvernului nr.1246/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea/suspendarea statutului de persoană asigurată în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală;

Hotărârea Guvernului nr.1387/2007 cu privire la aprobarea Programului unic al asigurării obligatorii de asistență medicală.