



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA

Aprob:
Ala NEMERENCO
Ministru

Anunț!

Ministerul Sănătății (str. V. Alecsandri, 2, mun. Chișinău), anunță concurs pentru suplinirea funcțiilor publice vacante din cadrul aparatului central al ministerului:

- *Consultant principal, (fpe), Direcția politici în domeniul medicamentelor și dispozitivelor medicale – 1 unitate;*
- *Consultant principal, (fpe), Direcția politici în domeniul asistenței medicale spitalicești, Direcția generală politici în domeniul serviciilor medicale integrate - 1 unitate;*
- *Consultant superior, (fpe), Direcția politici în domeniul sănătății publice și urgențe în sănătate publică - 1 unitate;*

Lista documentelor necesare pentru participare la concurs:

- CV-ul;
- formularul de participare (anexă la Regulamentul cu privire la ocuparea funcției publice prin concurs aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 201/2009);
- copia buletinului de identitate;
- copiile diplomelor de studii, după caz, însoțit de certificatul de recunoaștere și echivalare eliberat de Ministerul Educației și Cercetării;
- copiile certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare relevante funcției publice vacante;
- documente ce atestă experiența profesională de exercitare efectivă a atribuțiilor de serviciu (copia carnetului de muncă, certificate privind activitatea profesională desfășurată după data de 1 ianuarie 2019 sau alte documente confirmative);
- cazierul judiciar;
- acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (formularul îl găsiți pe pagina web al Ministerului Sănătății la compartimentul Carieră – Minister – Legislație).

Notă: - Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu declarații pe propria răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen de maximum 10 zile calendaristice de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

- Copiile documentelor nominalizate pot fi autentificate de notar sau prezentate împreună cu documentele originale pentru verificarea veridicității acestora. Candidații depun documentele personal, prin poștă sau e-mail (cu condiția că candidații, care au depus dosarul prin poștă sau e-mail vor prezenta în ziua concursului toate actele în original pentru autentificare, în caz contrar dosarul de concurs se respinge).

Termenul de depunere a documentelor pentru participare la concurs:

• Termenul limită de depunere a documentelor pentru participare la concurs este de până a **3 februarie 2025**, inclusiv. Dosarele se vor depune personal sau prin e-mail, la Ministerul Sănătății (str. V. Alecsandri 2, et. 1, bir.108, telefon de contact: 022-268-802, e-mail: victoria.olaru@ms.gov.md)

Cerințe generale față de candidați:

1. Cetățean al Republicii Moldova;
2. Cunoaște limba română;
3. Nu a împlinit vârsta de 63 de ani;
4. Studiile necesare prevăzute pentru funcția publică respectivă
5. Lipsa antecedentelor penale;
6. Apt de muncă – (din punct de vedere medical și neuropsihic);
7. Nu este privat de dreptul de a ocupa funcții publice;
8. Nu are interdicția de a ocupa o funcție publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.

Competențe: de organizare, elaborare a documentelor, analiză și sinteză, comunicare, planificare și implementare a activităților în domeniu.

Atitudini necesare: respect față de oameni, profesionalism, responsabilitate, corectitudine, imparțialitate, disciplină, tendință de perfecționare profesională continuă, activism și spirit de inițiativă, munca în echipă.

Posedarea cunoștințelor de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

Cunoașterea unei limbi de circulație internațională la nivelul B2.

1. Consultant principal, Direcția politici în domeniul medicamentelor și dispozitivelor medicale

Scopul general al funcției: Elaborarea, promovarea și implementarea politicilor în vederea asigurării accesului cetățenilor la medicamente calitative, eficiente și inofensive și tehnologii medicale performante.

Sarcinile de bază:

1. Elaborarea, promovarea și monitorizarea implementării politicilor privind accesul la tehnologiile medicale și achizițiile publice în sănătate în conformitate cu cele mai bune practici și prezentarea de propuneri privind ajustarea politicilor în domeniu la prevederile directivelor europene, recomandările OMS și ale Consiliului Europei;
2. Evaluarea și analiza pieței medicamentelor și dispozitivelor medicale conform necesităților populației;
3. Evaluarea, fundamentarea și planificarea strategică a tehnologiilor medicale, în vederea sporirii accesului acestora și volumului de asigurare cu medicamente și dispozitive medicale conform necesităților sistemului de sănătate;
4. Elaborarea informațiilor analitice și rapoartelor în domeniul tehnologiilor medicale și achizițiilor publice;
5. Examinarea și avizarea proiectelor de acte normative ale altor ministere conform domeniului de competență;
6. Cooperarea cu autoritățile administrației publice centrale și locale, organismele internaționale și organizațiile neguvernamentale în realizarea politicilor în domeniul achizițiilor publice în sănătate.

Cerințe speciale:

Studii: superioare de licență sau echivalente în domeniul farmaceutic.

Experiență profesională: 1,5 ani de experiență profesională în domeniu

Bibliografia:

1. Legea nr. 1456/1993 cu privire la activitatea farmaceutică;
2. Legea nr. 1409/1997 cu privire la medicamente;
3. Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
4. Hotărârea Guvernului nr. 387/2023 cu privire la aprobarea Strategiei naționale de sănătate „Sănătatea 2030”;
5. Hotărârea Guvernului nr.106/2022 cu privire la prescrierea și eliberarea medicamentelor și dispozitivelor medicale compensate pentru tratamentul în condiții de ambulatoriu al persoanelor înregistrate la medicul de familie.

Ordine:

6. Ordinul (comun MS/CNAM) nr. 600/320 din 24.07.2015 cu privire la mecanismul de includere a medicamentelor pentru compensare din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală;
7. Ordinul nr. 960/2012 cu privire la modul de prescriere și eliberare a medicamentelor.

2. *Consultant principal, Direcția politici în domeniul asistenței medicale spitalicești, Direcția generală politici în domeniul serviciilor medicale integrate*

Scopul general al funcției: Elaborarea politicilor în domeniul asistenței medicale spitalicești și ajustarea cadrului normativ în domeniu.

Sarcinile de bază:

1. Elaborarea politicilor în domeniul asistenței medicale spitalicești;
2. Elaborarea cadrului normativ de implementare a politicilor în domeniul asistenței medicale spitalicești, ale prestatorilor din sectorul privat al asistenței medicale spitalicești;
3. Monitorizarea și evaluarea implementării politicilor în domeniul asistenței medicale spitalicești, ale prestatorilor din sectorul privat al asistenței medicale spitalicești;
4. Examinarea și avizarea proiectelor de acte normative ale altor ministere conform domeniului de competență;
5. Asigurarea cooperării cu autoritățile administrației publice centrale și locale, organismele internaționale și organizațiile neguvernamentale în promovarea politicilor în domeniul asistenței medicale spitalicești pentru prestatorii din sectorul privat al asistenței medicale spitalicești;
6. Acordarea asistenței metodologice privind implementarea politicilor în domeniul asistenței medicale, pentru prestatorii din sectorul privat al asistenței medicale spitalicești.

Cerințe speciale:

Studii: superioare, absolvite cu diplomă de rezidențiat sau echivalentă în domeniul medicinei.

Experiență profesională: 1,5 ani de experiență profesională în domeniu sănătății

Bibliografia:

1. Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
2. Legea nr. 411/1995 ocrotirii sănătății;
3. Legea nr. 1585/1998 cu privire la asigurarea obligatorie de asistență medicală;
4. Legea nr. 263/2005 cu privire la drepturile și responsabilitățile pacientului;
5. Legea nr. 264/2005 cu privire la exercitarea profesiei de medic;
6. Hotărârea Guvernului nr. 148/2021 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății;
7. Hotărârea Guvernului nr. 1387/2007 cu privire la aprobarea Programului unic al asigurării obligatorii de asistență medicală.

3. *Consultant superior, Direcția politici în domeniul sănătății publice și urgențe în sănătate publică*

Scopul general al funcției: Elaborarea politicilor în domeniul protecției sănătății

Sarcinile de bază:

1. Elaborarea documentelor de politici în domeniul protecției sănătății;
2. Elaborarea cadrului normativ privind implementarea politicilor în domeniul protecției sănătății;
3. Elaborarea și ajustarea proiectelor de acte normative în contextul alinierii la legislația Uniunii Europene, conform domeniului de competență;
4. Examinarea și avizarea proiectelor de acte normative, conform domeniului de competență;
5. Examinarea și elaborarea notelor de răspuns la interpelări, demersuri în domeniul de competență;
6. Coordonarea promovării și implementării campaniilor de informare a populației în domeniul protecției sănătății;
7. Asigurarea suportului metodologic instituțiilor de sănătate publică în procesul de monitorizare și evaluare a implementării politicilor din domeniul protecției sănătății.

Cerințe speciale:

Studii: superioare în medicină/sănătate publică

Experiență profesională: 1 an de experiență profesională în domeniu

Bibliografie:

1. Legea nr. 10/2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice;
2. Legea nr. 411/1995 ocrotirii sănătății;
3. Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative;
4. Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
5. Hotărârea Guvernului nr. 386/2020 cuprindând planificarea, elaborarea, aprobarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici publice;
6. Hotărârea Guvernului nr. 387/2023 cu privire la aprobarea Strategiei naționale de sănătate „Sănătatea 2030”;
7. Hotărârea Guvernului nr. 1090/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Sănătate Publică.